|  |  |
| --- | --- |
|  | AD SOYAD |
| UZMANLIK ALANI |
| Başvurduğunuz pozisyon için temel becerilerinizi ve kariyer hedeflerinizi birkaç satırda açıklayın. Bunları madde işaretleri kullanarak biçimlendirebilir veya düz metin olarak bırakabilirsiniz. Bu alan, kapak mektubunuza bir girişin başlangıcı olabilir. Spesifik, yaratıcı olun ve profesyonel potansiyelinizi gösterin. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0987 654 32 10 |  | adsoyad@cv-format.com |  | Ataşehir Mah. Ataşehir Sk. Ataşehir/İSTANBUL |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KİŞİSEL BİLGİLER** | |  | **BECERİLER** | |
| **Doğum Tarihi** |  |  | MS Word |  |
| **Doğum Yeri** |  |  | MS Excel |  |
| **Medeni Durum** |  |  | Problem Çözme |  |
| **Askerlik** |  |  | Liderlik |  |
| **Ehliyet** |  |  | İngilizce |  |
| **Sabıka Kaydı** |  |  | Diğer |  |

**EĞİTİM BİLGİLERİ**

**M.Tarihi Bölüm (Abc Fakültesi- ABC Bölümü)** Diploma Notu

Üniversite Adı - *Şehir*

**M.Tarihi Bölüm (Abc Fakültesi- ABC Bölümü)** Diploma Notu

Üniversite Adı - *Şehir*

**İŞ TECRÜBESİ**

**Giriş ve Posizyon**

**Çıkış Tarihi** Şirket Adı **-** *Şehir*

**06/2018 Posizyon**

**08/2020** Şirket Adı **-** *Şehir*

**Giriş ve Posizyon**

**Çıkış Tarihi** Şirket Adı **-** *Şehir*

**REFERANSLAR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı**  Görevi  Şirket/Kurum Adı  İletişim Bilgisi |  | **Adı Soyadı**  Görevi  Şirket/Kurum Adı  İletişim Bilgisi |  | **Adı Soyadı**  Görevi  Şirket/Kurum Adı  İletişim Bilgisi |